

ПРИНЯТО:

Управляющим Советом
ГБДОУ детский сад № 67
Невского района Санкт-Петербурга

Протокол от 25. 12. 2020 г. № 2

Учтено:

Мнение Совета родителей
ГБДОУ детский сад № 67
Невского района Санкт – Петербурга
Протокол № 2а
от «24» декабря 2020 г.

УТВЕРЖДЕНО:

Заведующий ГБДОУ детский сад № 67
Невского района Санкт-Петербурга


О. А. Головина
Приказ № 122 от 26. 12. 2020 г.



ПОЛОЖЕНИЕ

ОБ ОРГАНИЗАЦИИ СЛУЖБЫ ЗДОРОВЬЯ

**в Государственном бюджетном дошкольном образовательном
учреждении детский сад № 67 общеразвивающего вида с приоритетным
осуществлением деятельности по физическому развитию детей
Невского района Санкт - Петербурга**

Санкт-Петербург

2020 г.

1. Общие положения

1.1. Положение об организации службы здоровья в Государственном бюджетном дошкольном образовательном учреждении детский сад № 67 общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением деятельности по физическому развитию детей Невского района Санкт – Петербурга (далее-Положение) регламентирует организацию работы Службы здоровья в Государственном бюджетном дошкольном образовательном учреждении детский сад № 67 общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением деятельности по физическому развитию детей Невского района Санкт – Петербурга (далее-Служба здоровья ГБДОУ).

1.2. Положение разработано в соответствии с п.15 ч.3, п.2 ч.6 ст. 28, ст.41 Федерального закона от 29.12.2012 г. №273- ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» с изменениями от 8 декабря 2020 года.

1.3. Служба здоровья ГБДОУ-организационная форма взаимодействия специалистов по обеспечению условий для сохранения и укрепления здоровья всех участников образовательных отношений.

2. Цели и задачи Службы здоровья ГБДОУ

2.1. Целью Службы здоровья ГБДОУ является осуществление организационной работы с использованием эффективных оздоровительных технологий и с учетом рекомендаций современной медицинской науки.

2.2. Задачами Службы здоровья ГБДОУ являются:

- * повышение уровня культуры здоровья как компонента общей культуры среди всех участников образовательных отношений;
- * организация предметно-пространственной развивающей; образовательной среды ГБДОУ, обеспечивающей здоровьесберегающий характер образовательного процесса;
- * создание условий, обеспечивающих уменьшение рисков заболеваемости воспитанников.

3. Основные направления деятельности

К основным направлениям Службы здоровья ГБДОУ относятся:

3.1. Повышение готовности педагогов и специалистов к здоровьесберегающей деятельности.

3.2. Внедрение здоровьесберегающих технологий воспитания и обучения.

3.3. Совершенствование образовательных технологий и методики формирования физической, информационной, экологической психологической, валеологической культуры воспитанников.

3.4. Санитарно-гигиеническое обеспечение образовательной среды и образовательного процесса:

- * создание условий для здорового питания;
- * содействие укреплению здоровья воспитанников и педагогов на основе внедрения здоровьесберегающих технологий;
- * валеологическое, психолого-педагогическое сопровождение воспитанников.

4. Организационные основы

4.1. Руководит Службой здоровья ГБДОУ заведующий ГБДОУ.

4.2. В состав Службы здоровья ГБДОУ входят: заведующий ГБДОУ, заместитель заведующего, старший воспитатель, педагог-психолог, медицинская сестра, заведующий хозяйством.

4.3. Служба здоровья ГБДОУ участвует в разработке локальных актов, касающихся оздоровления воспитанников.

4.4. Служба здоровья информирует о своей деятельности участников образовательных отношений;

4.5. Деятельность Службы здоровья ГБДОУ строится на основе социально-педагогического партнерства с родителями воспитанников, а также с учреждениями образования, здравоохранения, физической культуры и спорта и т.д.

5. Обязанности и права руководителя и специалистов службы здоровья ГБДОУ

5.1. Руководитель Службы здоровья ГБДОУ обязан:

- * осуществлять руководство Службой здоровья ГБДОУ;
- * осуществлять руководство всеми направлениями деятельности Службы здоровья ГБДОУ;
- * координировать совместную образовательную, методическую, просветительскую деятельность Службы здоровья со специалистами ГБДОУ;
- * обеспечивать профессиональную переподготовку, повышение квалификации специалистов Службы здоровья ГБДОУ и педагогического коллектива в области обеспечения здоровья участников образовательных отношений.

5.2. Руководитель Службы здоровья ГБДОУ имеет право:

- * делегировать полномочия специалистам Службы здоровья ГБДОУ по вопросам организации здоровьесозидающей деятельности;
- * вносить предложения по вопросам развития ГБДОУ, его ресурсного (кадрового, учебно-методического, материально-технического) обеспечения, коррекции образовательного процесса и педагогической деятельности в ГБДОУ;
- * посещать занятия, иные мероприятия, проводимые в ГБДОУ для анализа и оптимизации образовательного процесса и педагогической деятельности на здоровьесберегающей основе;

5.3. Специалисты Службы здоровья ГБДОУ обязаны:

- * участвовать в разработке мероприятий по планированию деятельности Службы здоровья ГБДОУ;
- * планировать работу в соответствии со своими функциональными обязанностями, направлениями деятельности Службы здоровья ГБДОУ;
- * содействовать созданию единой здоровьесберегающей среды ГБДОУ;

5. 4. Специалисты Службы здоровья ГБДОУ имеют право: участвовать в обсуждении вопросов, касающихся деятельности Службы здоровья ГБДОУ,

- * вносить предложения по ее совершенствованию;
- * вносить предложения по улучшению материально-технического обеспечения ГБДОУ.

6. Заключительные положения

6.1. Настоящее Положение об организации службы здоровья является локальным нормативным актом, принимается на Управляющем совете, согласовывается с Советом родителей и утверждается (либо вводится в действие) приказом заведующего дошкольным образовательным учреждением.

6.2. Все изменения и дополнения, вносимые в настоящее Положение, оформляются в письменной форме в соответствии действующим законодательством Российской Федерации.

6.3. Настоящее Положение принимается на неопределенный срок. Изменения и дополнения к Положению принимаются в порядке, предусмотренном п.10.1 настоящего Положения.

6.4. После принятия Положения (или изменений и дополнений отдельных пунктов и разделов) в новой редакции предыдущая редакция автоматически утрачивает силу.